Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 19 города Верхняя Тура
(МБОУ СОШ № 19)

624320, Свердловская область, г. Верхняя Тура, ул. Володарского, 1
ОГРН 1026601301671, ИНН/КПП 6620007247 / 668101001
тел. (34344) 2-81-89 E-mail: svt19@bk.ru

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00A78F88A77030A6B83DE0E83575A904E3
Владелец: Жиделева Наталья Ивановна
Действителен: с 09.02.2023 до 04.05.2024

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБОУ СОШ №19
протокол от 14.09.2023 № 2

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №19
Н.И. Жиделева
от 15.09.2023 № 117/1

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ДНЯ ОТКРЫТЫХ ДВЕРЕЙ

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Уставом ОУ, годовым учебным планом школы. **1.2.** Положение определяет цель и задачи, порядок и сроки проведения Дня открытых дверей, требования к оформлению заявок на участие.

1.3. Положение регулирует деятельность педагогического коллектива, родителей и общественности в рамках проведения Дня открытых дверей.

- День открытых дверей проводится не реже одного раза в год в соответствии с утвержденным графиком.
- Общее руководство организацией и проведением Дня открытых дверей осуществляет МБОУ СОШ №19 г. Верхняя Тура, куратором данного мероприятия является администрация школы.

II. Цели и задачи Дня открытых дверей

2.1. **Цель проведения**

- День открытых дверей проводится в целях формирования необходимых знаний об учебно-воспитательной деятельности школы, формирования позитивного имиджа учебного заведения, а также с целью обобщения информации о результатах деятельности образовательного учреждения и его структурных подразделений.

2.2.**Задачи**

- установление доверительных отношений между родителями и педагогами, определение задач совместного воспитания детей и их практическая реализация;
- расширение представлений родителей и иных представителей общественности о педагогической деятельности сотрудников ОУ;

- повышение педагогической культуры родителей;
- укрепление партнерских отношений между ОУ, родителями и иными представителями общественности;
- систематизация опыта работы педагогов;
- формирование традиций ОУ.

III. Порядок и условия проведения Дня открытых дверей

3.1 Участники

- К участию в Дне открытых дверей приглашаются педагогические работники МБОУ СОШ №19, родители.
- Функционирование Дня открытых дверей осуществляют специалисты ОУ под руководством директора школы:
  - учителя начальных классов,
  - учителя-предметники,
  - педагог-психолог, логопед,
  - социальный педагог,
  - воспитатели.

3.2 Порядок проведения

Мероприятие проводится в 4 этапа.

- ***Подготовительный***

Устанавливается тематика и принимается решение о проведении Дня открытых дверей на методическом совете школы. Разрабатывается и утверждается Программа организации и проведения Дня открытых дверей (Приложение №1).

- ***Организационный***
  - Распределение функциональных обязанностей между педагогами школы;
  - Оформление и распространение приглашений для родителей;
  - Создание наглядной и раздаточной информации для родителей и педагогов.

- ***Практический***
  - Обеспечение реализации программы проведения Дня открытых дверей в школе;
  - Знакомство с учреждением и его образовательной средой;
  - Проведение открытых уроков, воспитательских занятий;
  - Консультации для родителей специалистами различных структур.

- ***Итоговый.***

Анализ и подведение итогов Дня открытых дверей осуществляется на малом педагогическом совете.

3.3 Сроки и место проведения

- Дата проведения Дня открытых дверей определяется администрацией школы.
- Место проведения: МБОУ СОШ №19, г. Верхняя Тура, ул. Володарского, д.1
- Мероприятия, включенные в план Дня открытых дверей, проводятся за счет средств образовательного учреждения.
- Время начала мероприятия устанавливается Администрацией МБОУ СОШ №19

IV. Управление Днём открытых дверей

4.1. Непосредственное руководство Днём открытых дверей осуществляет директор образовательной организации.

4.2. Информация о проведении Дня открытых дверей доводится до сведения общественности:

- Лично – классными руководителями;
- На сайте школы – администрацией ОУ.