ПРИНЯТО

на педагогическом Совете МБОУ СОШ № 19

Протокол № 5 от 24.03.2023г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00A78F88A77030A6B83DE0E83575A904E3
Владелец: Жиделева Наталья Ивановна
Действителен: с 09.02.2023 до 04.05.2024

УТВЕРЖДЕНО приказом

директора МБОУ СОШ № 19

от 27.03.2023г. № 24

Порядок пользования библиотечно-информационными ресурсами

1. Общие положения

1.1. Библиотечно-информационные ресурсы Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №19 г.Верхняя Тура (далее – Школа) состоят из библиотечного фонда, ресурсов Интернет.

1.2. Библиотечно-информационные ресурсы формируются с целью обеспечения литературой и информацией качественного осуществления педагогической, методической или исследовательской деятельности в рамках учебно-воспитательного процесса.

1.3. Положение о пользовании библиотечно-информационными ресурсами разработано в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом РФ от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункты 20, 21 части 1 статьи 34; часть 3 статьи 35), Федеральным законом от 27.07.2006 N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 29.12.2010 N 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», Уставом Школы.

1.4. Положение о пользовании библиотечно-информационными ресурсами регламентирует Порядок организации обслуживания пользователей библиотечно-информационными ресурсами Школы.

2. Пользователи библиотечно-информационных ресурсов, их права, обязанности и ответственность

2.1. Пользователями библиотечно-информационных ресурсов Школы являются все участники образовательного процесса.

2.2. Педагогические работники, обучающиеся Школы имеют право на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, а также доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической,

методической, исследовательской, учебной деятельности.

2.3. Права, обязанности и ответственность пользователей библиотечными ресурсами в Школе:

2.3.1. Пользователи имеют право бесплатно пользоваться основными видами библиотечно-информационных услуг:

— получать полную информацию о составе фондов библиотеки;

— получать из фонда библиотеки для временного пользования любые издания;

— получать консультативную помощь в поиске и выборе источников информации;

— продлевать сроки пользования документами и информацией в установленном порядке.

2.3.2. Пользователи обязаны:

— бережно относится к документам, полученным из фонда библиотеки;

— возвращать их в установленные сроки;

— не делать в них пометки, не вырывать страницы.

2.3.3. При получении литературы пользователи должны тщательно просмотреть каждое издание и в случае обнаружения каких-либо дефектов сообщить об этом преподавателю.

2.3.4. При выбытии из Школы пользователи обязаны вернуть в библиотеку все числящиеся за ними издания.

2.4. Права, обязанности и ответственность пользователей информационными ресурсами Интернет в Школе:

2.4.1 Пользователи имеют право:

— работать в сети Интернет в Школе (при наличии технической возможности) в течение периода времени, определенного режимом работы Школы;

— сохранять полученную информацию на съемном диске (дискете, CD-ROM, флеш-накопителе).

2.4.2 Пользователям (при наличии технической возможности) информационных ресурсов Интернет запрещается:

— осуществлять действия, запрещенные законодательством РФ:

 посещать сайты, содержащие порнографическую и антигосударственную информацию, информацию со сценами насилия

 участвовать в нетематических чатах, передавать информацию, представляющую коммерческую или государственную тайну, распространять информацию, порочащую честь и достоинство граждан

 использовать возможности Интернета для пересылки и записи экстремистской, непристойной, клеветнической, оскорбительной, угрожающей и порнографической продукции, материалов и информации

 устанавливать дополнительное программное обеспечение, как полученное в Интернете, так и любое другое

 загружать и запускать исполняемые или иные файлы без предварительной проверки на наличие вирусов установленным антивирусным пакетом

 изменять конфигурацию компьютеров, в том числе менять системные настройки компьютера и всех программ, установленных на нем (заставки, картинку рабочего стола, стартовой страницы браузера)

 включать, выключать и перезагружать компьютер без согласования с ответственным за точку доступа к Интернету

 осуществлять действия, направленные на взлом любых компьютеров

Скачивать информацию большого объема для внеучебных целей (видеофильмы, музыка, файловые архивы программного обеспечения ит.п.)

Пользоваться информационными ресурсами в целях, не имеющих ничего общего с учебным процессом (игры, просмотр фильмов, чаты и пр.)

2.4.3 Пользователи Интернет несут ответственность за:

- содержание передаваемой, принимаемой и печатаемой информации;
- соблюдение техники безопасности и правил поведения в точке доступа в Интернет;
- выполнение указаний ответственного за точку доступа к Интернету по соблюдению данного положения по его первому требованию;
- нанесение любого ущерба точке доступа к Интернету.

2.5 Принципы размещения информации на Интернет-ресурсах Школы:

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;
- защита персональных данных учащихся, преподавателей и сотрудников;
- достоверность и корректность информации.

3. Порядок доступа к библиотечно-информационным ресурсам

3.1. Порядок доступа к библиотечным ресурсам

3.1.1. Для записи в библиотеку пользователи обязаны предъявить удостоверение личности.

3.1.2. На обучающихся нового набора читательский формуляр может заполняться на основании Приказа о зачислении в Школу.

3.1.3. При записи в библиотеку пользователи должны ознакомиться с Правилами пользования и подтвердить обязательство об их выполнении своей подписью на читательском формуляре.

3.1.4. Учебная литература выдается на учебный год или четверть. Не подлежат выдаче на дом энциклопедии, редкие и ценные книги, а также последний или единственный экземпляр издания, хранящегося в фонде библиотеки.

3.1.5. Литература для использования на групповых занятиях выдается по запросу преподавателя.

3.2. Порядок доступа к информационным ресурсам Интернет в Школе:

3.2.1. Пользование Интернетом в Школе разрешается только в целях, связанных с осуществляемым образовательным процессом.

3.2.2. Директор Школы несет общую ответственность за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет в Школе, а также за внедрение соответствующих технических, правовых и иных механизмов в

Школе.

3.2.3. В целях обеспечения допуска сотрудников и обучающихся к сети Интернет и контроля над их действиями приказом директора назначаются ответственные.

3.2.4. К работе в сети Интернет допускаются лица, прошедшие регистрацию и ознакомившиеся с правилами техники безопасности при работе с компьютерами и правилами поведения в точке доступа к Интернету.

3.2.5. При использовании сети Интернет в Школе предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречитзаконодательству Российской Федерации и которые имеют прямое отношение к образовательному процессу.

3.2.6. Во время уроков и других занятий в рамках учебного процесса контроль использования обучающимися сети Интернет осуществляет библиотекарь. При этом библиотекарь:

- наблюдает за использованием компьютеров в сети Интернет обучающимися;
- принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

3.2.7. При случайном обнаружении ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, пользователь обязан незамедлительно сообщить об этом лицу, ответственному за работу сети и ограничение доступа к информационным ресурсам, указав при этом адрес ресурса.