ПРИНЯТО
на общем Собрании трудового коллектива
МБОУ СОШ №19
Председатель СТК Н.Р.Колодина

СОГЛАСОВАНО педагогическим
Советом МБОУ СОШ № 19

Протокол № 5 от 24.03.2023г.

УТВЕРЖДЕНО:
Директор МБОУ СОШ № 19
Н.И.Жиделева
Приказ № 24 от 27.03.2023г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00A78F88A77030A6B83DE0E83575A904E3
Владелец: Жиделева Наталья Ивановна
Действителен: с 09.02.2023 до 04.05.2024

Положение
об оплате и премировании (стимулировании труда) работников
МБОУ СОШ № 19 ГО Верхняя Тура

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, устанавливающим систему оплаты труда работников МБОУ СОШ № 19 города Верхняя Тура и разработано в соответствии с Трудовым и Налоговым Кодексами Российской Федерации, Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 2 июля 2021 года, Уставом общеобразовательной организации, Коллективным договором и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Настоящее Положение о премировании работников (далее – Положение) разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников школы в повышении качества работы, развития творческой активности и инициативы при выполнении поставленных перед коллективом задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей, повышения качества образовательной деятельности, ответственности за конечные результаты труда, укрепления и развития материально-технической базы, закрепления высококвалифицированных кадров.

1.3. Настоящее Положение распространяется на педагогических работников, занимающих должности в соответствии со штатным расписанием в школе.

1.4. В данном Положении под премированием следует понимать выплату работникам общеобразовательной организации денежных сумм сверх размера заработной платы, включающей в себя должностной оклад, выплаты стимулирующего характера и повышающих коэффициентов, предусмотренные нормативными правовыми актами, Положением об оплате труда работников образовательной организации, Положением о надбавках и доплатах работникам образовательной организации и иными локальными нормативными актами, а также трудовыми договорами работников.

1.5. Выплата премии работникам общеобразовательной организации облагается налогом в соответствии с действующим законодательством, учитывается при исчислении среднего заработка.

1.6. Премиальные выплаты не являются гарантированными выплатами, предоставляемыми общеобразовательной организацией работникам.

1.7. Премирование работников по результатам их труда является правом, а не обязанностью руководства общеобразовательной организации и зависит от количества и

качества труда работников, финансового состояния образовательной организации и прочих факторов.

1.8. Выплаты премии минимальным и максимальным размером не ограничены.

1.9. Положение разработано администрацией школы, выносится на обсуждение на Общем собрании трудового коллектива, согласовывается с выборным советом трудового коллектива (далее СТК) и утверждается приказом директора школы.

2. Источник формирования премиального фонда

2.1. Премии могут выплачиваться

- за счет бюджетных средств из экономии фонда оплаты труда в пределах, установленных учредителем и полученных образовательной организацией бюджетных средств для осуществления образовательной, методической, научной и иной уставной деятельности;
- из внебюджетных средств, фактически полученных образовательной организацией, в пределах фонда оплаты труда и премиального фонда, предусмотренного соответствующими сметами по подразделениям и централизованным внебюджетным средствам;
- за счет внебюджетных средств, полученных от экономии по соответствующим направлениям деятельности образовательной организации;
- других средств, предусмотренных действующим законодательством.

2.2. Премирование работников может производиться только при наличии денежных средств по соответствующим источникам, предусмотренными для оплаты труда, которые могут быть израсходованы на материальное стимулирование при условии гарантированного выполнения всех обязательств образовательной организации по выплате должностных окладов, ставок заработной платы, а также установленных выплат компенсационного и стимулирующего характера без ущерба для основной деятельности образовательной организации.

3. Порядок установления премий

3.1. Премии работникам общеобразовательной организации устанавливаются на основании приказа директора школы по согласованию с Комиссией по распределению стимулирующих выплат, надбавок, премий и материальной помощи (далее – Комиссия), состоящая из членов администрации и представителей совета трудового коллектива.

3.2. Текущие (ежемесячные) премии начисляются работникам по результатам работы в соответствии с личным вкладом каждого работника.

3.3. Работникам, проработавшим неполное количество рабочих дней в месяце, текущие премии выплачиваются пропорционально отработанному времени.

3.4. Лишение работника премии полностью или частично производится на основании приказа директора школы с обязательным указанием причин лишения или уменьшения размера премии.

3.5. Единовременное (разовое) премирование осуществляется по факту выполнения работы, поручения, проекта в целом или его этапа.

3.6. Работникам, отработавшим в образовательной организации неполный календарный год, премия по итогам работы за год выплачиваются пропорционально отработанному времени.

3.7. Администрация общеобразовательной организации и Комиссия обеспечивают гласность в вопросах премирования, установления доплат и надбавок всем работникам школы.

3.8. Размеры всех материальных выплат могут определяться в процентном отношении к ежемесячной заработной плате или должностному окладу, а также в конкретной денежной сумме.

3.9. Единовременное премирование работников не производится в случае наличия у работника дисциплинарного взыскания (устного или письменного замечания, выговора).

4. Выплаты

Ежемесячные выплаты с сентября по май

4.1. **Выплата педагогическим работникам за выслугу лет устанавливается в размере:**

Стаж от 3-х до 10 лет – 300 рублей;
От 10 до 15 лет – 500 рублей,
От 15 до 20 лет – 800 рублей,
Свыше 20 лет – 1000 рублей.

Основным документом для определения стажа педагогической работы является трудовая книжка работника.

Стаж педагогической работы должен быть подтвержден записями в трудовой книжке; может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью руководителей соответствующих образовательных организаций, скрепленных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности.

4.2. **Надбавка за наличие квалификационной категории у педагогических работников:**

- высшая категория – 1000 рублей;
- 1 квалификационная категория – 500 рублей.

4.3. Доплата классным руководителям, в классах которых есть **дети с ОВЗ, –** 1000 рублей(при ведении отчетности и журнала контроля успеваемости учащихся).

4.4. **Доплата классным руководителям** - 2000 рублей ежемесячно при условии сдачи отчета реализации плана воспитательной работы заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

4.5. За дежурство по школе доплата дежурным учителям в размере 500 рублей.

Единовременные выплаты

4.6. За результаты ОГЭ и ЕГЭ единовременная выплата учителям-предметникам в сумме 10000 рублей (ЕГЭ) и 5000 рублей (ОГЭ) для учителей русского и математики при 100 % сдаче экзамена учащимися и в случае, если средний балл за экзамен выше областного. Для учителей других предметов премия выплачивается в процентном соотношении(в зависимости от количества сдающих экзамен учащихся).

4.7. За результаты ВПР в 4-х классах единовременная выплата классным руководителям при высоком качестве и 100 % успеваемости обучающихся.

4.8. За проверку ВПР – 500 рублей за каждый класс.

4.9. За работу в качестве руководителя проектной деятельности обучающихся - 1500 рублей за один проект.

4.10. За призовые места проектов:

- в школьной НПК 3 место – 2000 рублей, 2 место– 2500 рублей, 1 место – 3000 рублей;
- если обучающийся с этим проектом занимает призовое место(1,2,3) в муниципальном этапе НПК - доплата 1000 рублей.

4.11. За призовые места в олимпиадах, конкурсах, спортивных муниципальных состязаниях - 500 рублей.

4.12. За аттестацию педагогов на высшую категорию - 3000 рублей, на первую - 2000 рублей.

4.13. За наставничество и помощь молодым специалистам (на усмотрение Комиссии).

4.14. За реализацию экскурсионной поездки, предусматривающей выезд в другой город – 1000 рублей за каждый день.

4.15. За прохождение курсов повышения квалификации в срок, установленный организацией – от 500 до 1000 рублей (на усмотрение Комиссии).

4.16. При работе в пришкольном летнем оздоровительном лагере выплата педагогам - 10000 рублей за одну лагерную смену.

4.17. В случае, если педагог привлекается к работе в качестве организаторов ОГЭ, ЕГЭ – 300 рублей за один экзаменационный день.

4.18 Экспертам за проверку работ – 2000 рублей.

5. Показатели, влияющие на уменьшение размера премии или ее лишение

5.1. Лишение работника премии полностью или частично производится на основании приказа директора школы с обязательным указанием причин лишения или уменьшения размера премии.

5.3. Выплата (ежемесячных) премий не производится в следующих случаях:

- невыполнение или ненадлежащее выполнение должностных обязанностей, предусмотренных трудовым договором или должностными инструкциями;
- невыполнение производственных и технологических инструкций, Положений, регламентов, требований по охране труда и техники безопасности;
- нарушение установленных администрацией требований оформления документации и результатов работ;
- нарушение сроков выполнения или сдачи работ, установленных приказами и распоряжениями администрации или договорными обязательствами общеобразовательной организации, нарушение трудовой и производственной дисциплины, Правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- невыполнение приказов, указаний и поручений непосредственного руководства либо администрации;
- совершения иных нарушений, установленных трудовым законодательством, в качестве основания для наложения дисциплинарного взыскания и увольнения.

5.4. Все случаи лишения премирования рассматриваются директором школы и Комиссией в индивидуальном порядке.

5.5. Лишение премии полностью или частично производится за расчетный период, в котором имело место нарушение.

6. Материальная помощь

6.1. Материальная помощь выплачивается работникам общеобразовательной организации из общего фонда оплаты труда (при наличии фонда экономии заработной платы) в случаях, предусмотренных законодательством с целью материальной поддержки и социальной защищенности, а также в следующих случаях:

- длительная болезнь сотрудника - 4000 рублей;
- смерть близких родственников (отец, мать, дети, муж работника) в сумме 7000 рублей (в случае смерти работника материальная помощь выплачивается его близким родственникам);
- в связи с юбилеем 50, 55, 60,65,70.75 - 7000 рублей;
- рождение ребенка - 5000 рублей.

7. Заключительные положения

7.1. В установленные сроки каждый работник передает в Комиссию собственноручно заполненную оценочную карту, содержащую самооценку показателей результативности работы, с приложением документов, подтверждающих и уточняющих деятельность работников в отчетный период. Комиссия имеет право добавлять или уменьшать баллы (1 балл- 500 рублей) сотрудникам школы с обязательной мотивацией.

7.2. Комиссия на заседании рассматривает оценочные карты работников и на основании всех материалов составляет итоговый протокол с указанием конечной суммы баллов по каждому работнику

7.3. Настоящее Положение о премировании и материальной помощи в школе является локальным нормативным актом, принимается на Общем собрании работников школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора общеобразовательной организации.

7.4. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.5. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1 настоящего Положения.

7.6. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.